

**Договор
возмездного оказания услуг
по размещению информации в ГИС ЖКХ**

г. Комсомольск-на-Амуре

«30» июня 2024 г.

Товарищество собственников жилья «Уют», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице председателя правления Беккер-Рыбкиной Галины Геннадьевны, действующей на основании Устава, с одной стороны и Никитина Виктория Николаевна, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Термины и определения

1.1. МКД – многоквартирные дома, находящиеся под управлением Заказчика по договору управления и/или находящиеся на обслуживании Заказчика по договору об оказании услуг.

1.2. ГИС ЖКХ – Государственная информационная система жилищно-коммунального хозяйства.

2. Предмет Договора

2.1. В соответствии с настоящим Договором Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги по размещению информации в ГИС ЖКХ о МКД, находящемся по адресу: г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Комсомольская, д. 12

2.2. Исполнитель оказывает Услуги лично.

2.3. Стороны при заключении настоящего Договора исходили из того, что Исполнитель применяет специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (Федеральный закон от 27.11.2018 № 422-ФЗ).

2.4. В соответствии со ст. 14 Федерального Закона № 422-ФЗ от 27.11.2018, Исполнитель, на каждую выплаченную ему Заказчиком по настоящему Договору сумму, обязуется передать Заказчику чек (в электронном виде - направив на электронный адрес или распечатанным на бумаге), сформированный при расчете за услуги, указанные в п. 2.1 настоящего Договора.

2.5. В случае снятия Исполнителя с учета в качестве плательщика налога на профессиональный доход он обязуется сообщить об этом Заказчику письменно в течение 3-х дней с даты снятия с такого учета.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Оказать Услуги Заказчику в соответствии с требованиями настоящего Договора и действующим законодательством Российской Федерации.

3.1.2. Разместить информацию в ГИС ЖКХ, полученную от Заказчика, в течение 3 месяцев с момента получения от Заказчика такой информации. Под порядком размещения информации в ГИС ЖКХ подразумевается последовательность размещения информации, установленная в связи с техническими возможностями ГИС ЖКХ.

3.1.3. Оказать услуги по настоящему договору с надлежащим качеством и в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации, в том числе соблюдая требования о порядке и способах размещения информации в случаях, когда указанные файлы переданы Исполнителю заблаговременно в надлежащем качестве и формате.

3.1.4. Не изменять и не искажать информацию (документы), предоставленные Заказчиком.

3.1.5. Составлять акт о случаях невозможности исполнения условий настоящего договора, если такая невозможность обусловлена в том числе функционированием ГИС ЖКХ, а равно сетей, программ и оборудования, не находящегося в зоне ответственности Исполнителя.

- 3.1.6. Выставлять Заказчику счета в соответствии с действующими Тарифами (либо дополнительно согласованными) для оплаты Услуг.
- 3.1.7. Предоставлять Заказчику акты выполненных работ за оказанные Услуги.
- 3.2. Исполнитель вправе:
- 3.2.1. Получать от Заказчика любую информацию и документы, необходимые для исполнения своих обязательств по настоящему Договору.
- 3.2.2. Отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков, причиненных таким отказом.
- 3.3. Заказчик обязан:
- 3.3.1. Предоставлять требуемую корректную, актуальную информацию в форматах согласно Приложению № 2.
- 3.3.2. В случае отказа от предоставления какой-либо информации, письменно уведомить Исполнителя об этом в течение 3 (трех) рабочих дней с момента поступления со стороны Исполнителя.
- 3.3.3. Предоставить техническую возможность для работы в ГИС ЖКХ, в том числе путём добавления сотрудника Исполнителя в качестве сотрудника (участника) Заказчика в ЕСИА (Единая система идентификации и аутентификации, обеспечивает доступ различных категорий пользователей (например, физических лиц, представителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей) к информации, содержащейся в государственных информационных системах, муниципальных информационных системах и иных информационных системах) через подключение к удалённому рабочему столу Заказчика.
- 3.3.4. Пользоваться услугами по настоящему договору только в том объеме и сроках, предусмотренных настоящим договором. Осуществлять оплату услуг Исполнителя в сроки и в размере, указанном в настоящем договоре.
- 3.3.5. При досрочном расторжении договора, оплатить остаток суммы фактически оказанных разовых и дополнительных услуг согласно Приложению № 1 Договора.
- 3.3.6. Принять результаты оказанных Услуг у Исполнителя путем подписания Акта оказанных услуг либо заявить мотивированный отказ от подписания Акта оказанных услуг, указав в Акте причину отказа.
- 3.4. Заказчик вправе:
- 3.4.1. Осуществлять контроль за ходом оказания Услуг, не вмешиваясь при этом в деятельность Исполнителя.
- 3.4.2. Получать от Исполнителя устные и письменные консультации и разъяснения, связанные с оказанием Услуг, в течение 3 (трех) календарных дней с момента предъявления соответствующего требования.
- 3.4.3. Отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.
- 3.4.4. В случае наличия недостатков в качестве оказываемых услуг и (или) в их результате Заказчик вправе потребовать от Исполнителя безвозмездного устранения Исполнителем таких недостатков в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования Заказчика.

4. Стоимость Услуг и условия оплаты

- 4.1. Цена настоящего Договора составляет 10 200 (десять тысяч двести) руб. 00 коп. за наполнение страниц первичной информацией, документацией, реестрами.
- 4.2. Оплата Услуг Исполнителя осуществляется путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в настоящем Договоре.
- 4.3. При производстве расчетов Исполнитель с использованием мобильного приложения «Мой налог» и (или) через уполномоченного оператора электронной площадки и (или) уполномоченную кредитную организацию формирует и передает Заказчику в электронной форме/на бумажном носителе чек, сформированный при расчете за услуги
- 4.4. Днем оплаты считается день списания денежных средств со счета Заказчика.

4.5. В случае невозможности исполнения, возникшей по вине Заказчика, Услуги подлежат оплате в полном объеме, если иное не предусмотрено законом.

4.6. В случае, когда невозможность исполнения возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из Сторон не отвечает, Заказчик возмещает Исполнителю фактически понесенные им расходы, если иное не предусмотрено законом.

5. Ответственность Сторон и форс-мажорные обстоятельства

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Исполнителем работ по Договору Заказчик вправе потребовать от Исполнителя возврата оплаченной суммы.

5.3. Исполнитель не несет ответственности за содержание информации, полученной от Заказчика, для размещения в «ГИС ЖКХ».

5.4. В случае невыполнения заказчиком п.3.3.1.-3.3.6 настоящего Договора, Исполнитель снимает с себя ответственность за размещение информации в «ГИС ЖКХ».

5.5. Исполнитель несет ответственность в размере суммы штрафа, предъявленного контролирующими органами Заказчику, за несвоевременное, неполное размещение информации в «ГИС ЖКХ», полученной от Заказчика, возникшее по вине Исполнителя, при условии, что Заказчик предоставил претензию от своего лица и предписание контролирующих органов за 7 (семь) рабочих дней до истечения срока данного предписания. Документы предоставляются в оригинальном виде по адресу нахождения Исполнителя.

5.6. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

5.7. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 5.6 настоящего Договора, каждая Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону.

5.8. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему Договору.

5.9. В случае наступления обстоятельств, предусмотренных в п. 4.6 настоящего Договора, срок выполнения Стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

5.10. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в п. 4.6 настоящего Договора, и их последствия продолжают действовать более двух месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего Договора.

6. Разрешение споров

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.2. В случае наличия претензий, споров, разногласий относительно исполнения одной из сторон своих обязательств, другая сторона может направить претензию. В отношении всех претензий, направляемых по настоящему Договору. Сторона, к которой адресована данная претензия, должна дать письменный ответ по существу претензии в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента ее получения.

6.3. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7. Срок действия Договора.

Порядок изменения и расторжения Договора

- 7.1. Настоящий Договор вступает в силу с 01 июля 2024 года по 31 декабря 2024 года.
- 7.2. Договор может быть расторгнут по взаимному согласию Сторон.
- 7.3. Договор может быть расторгнут Исполнителем в одностороннем порядке в случае невыполнения Заказчиком п. 3.3. Договора.
- 7.4. Договор может быть расторгнут Заказчиком в одностороннем порядке, известив об этом Исполнителя не позднее, чем за 10 (десять) дней до предполагаемой даты расторжения Договора.
- 7.5. В случае принятия решения о расторжении Договора в одностороннем порядке, Сторона, желающая его расторгнуть, обязана письменно уведомить другую Сторону не менее чем за 10 (десять) календарных дня до даты предполагаемого прекращения предоставления Услуг по Договору.

8. Конфиденциальность персональных данных

- 8.1. Заказчик согласен на обработку Исполнителем всех переданных им персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, использование, распространение (в том числе передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение), в том числе с использованием системы Интернет, в соответствии с положениями ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 г. №152-ФЗ и иных нормативных актов, гарантирующих права физического лица (субъекта персональных данных) на защиту, уточнение, блокирование или уничтожение его персональных данных. Заказчик осведомлен, что персональные данные – это любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации субъекту персональных данных, в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, паспортные данные и другая персональная информация.
- 8.2. При обмене информацией, содержащей Персональные данные (далее ПДн), Стороны обязуются:
- 8.2.1. Соблюдать установленный действующим законодательством режим защиты ПДн и не разглашать их без получения предварительного письменного разрешения передавшей такую информацию Стороны, принять для обеспечения сохранности полученных ПДн необходимые меры, в соответствии с законодательством РФ о ПДн.
- 8.2.2. Разрешать доступ к ПДн только тем своим работникам, которым такая информация необходима, и только после уведомления таких лиц о требованиях настоящего Раздела Договора и получения их согласия на выполнение его условий.
- 8.2.3. ПДн, передаваемые между Сторонами, должны быть защищены от доступа третьих лиц в момент их передачи с помощью соответствующих и адекватных средств защиты: упаковки, доставки курьером или технических средств защиты информации криптографии и др.), иными способами, установленными законодательством РФ о ПДн.
- 8.2.4. При обнаружении фактов разглашения ПДн третьим лицам Сторона, получившая ПДн, незамедлительно должна проинформировать Сторону, передавшую информацию, о данных фактах и предпринятых мерах по уменьшению ущерба.
- 8.2.5. При передаче персональных данных Сторона, передающая данные, имеет право требовать от Стороны, получающей данные, составления акта о передаче ПДн. При отказе Стороны, получающей ПДн, от подписания такого акта Сторона, передающая данные, имеет право отказать в выдаче ПДн
- 8.2.6. При необходимости Стороны фиксируют порядок и технологию передачи персональных данных дополнениями к настоящему Договору.

9. Заключительные положения

- 9.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
- 9.2. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

9.3. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9.4. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

9.5. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10. Реквизиты Сторон

Исполнитель:

Никитина Виктория Николаевна

Адрес: г. Комсомольск-на-Амуре, ул.

Комсомольская, д. 12, кв. 92.

Паспорт 0820 697892, выдан УМВД
России по Хабаровскому краю
15.01.2021 г., код подразделения 270-
007

Телефон: 89244019200

Банк: Дальневосточный банк ПАО
Сбербанк

р/с: 40817810170000045138

Корр./счёт: 30101810600000000608

БИК: 040813608

Заказчик:

Товарищество собственников жилья
«УЮТ»

Юр. адрес: 681024, Хабаровский край,
г. Комсомольск-на-Амуре, ул.
Шиханова, д 4, пом. 1002

ИНН: 2703103194 КПП: 270301001

Банк: ПАО Сбербанк

Рас./счёт: 40703810670000001786

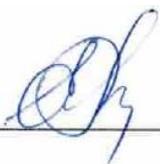
Корр./счёт: 30101810600000000608

БИК: 040813608

Тел. 8962-288-40-03

Эл. почта: UYT-KMS12@MAIL.RU

Сайт: <https://yut-kms12.kvado.ru>


_____/В. Н. Никитина/

Председатель правления Товариществ
собственников жилья «УЮТ»
_____/Г. Г. Беккер-Рыбкина/


Приложение № 1

Договор возмездного оказания услуг
по размещению информации в ГИС ЖКХ
от 30/06/2024

Комсомольск-на-Амуре г

«30» июня 2024 г.

Перечень услуг и периодичность обработки данных

Вид услуг	Периодичность
1. Размещение информации сведений о товариществе (реестр объектов жилищного фонда, сведения о МКД)	Единоразово, далее по необходимости (смена собственника жилого помещения)
2. Размещение информации о лицевых счетах, присвоенных собственникам и пользователям нежилых помещений в МКД, для внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги	Единоразово, далее по необходимости (смена собственника жилого помещения)
3. Размещение информации о приборах учета, используемых для определения объема коммунальных услуг, предоставленных собственникам и пользователям помещений в МКД	Единоразово, далее по необходимости (замена прибора учета)
4. Размещение информации об объеме, о качестве коммунальных услуг, предоставленных собственникам и пользователям помещений в МКД	Ежемесячно до 25 числа следующего за отчетным
5. Размещение информации о размере платы за жилое помещение	Ежемесячно до 5 числа следующего за отчетным месяцем
6. Размещение информации об отчете о выполнении: 6.1. договора управления многоквартирным домом - сметы доходов-расходов, отчет об использовании средств; 6.2. годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности – статистической и прочей отчетности.	По мере необходимости-ежемесячно, ежегодно
7. Размещение информации о проведении общего собрания собственников помещений в МКД, общего собрания членов товариществ, а также решения таких собраний по вопросам, поставленным на голосование	По необходимости проведения ОСС и Членов ТСЖ
8. Ответы на запросы о наличии или отсутствии задолженности за жилищно-коммунальные услуги	По запросу
9. Ответы на обращения собственников МКД	По запросу
10. Отработка запросов и подготовка ответов для контролирующих органов, в том числе: Прокуратуры, Главного контрольного управления ЖКХ, министерств, Роспотребнадзора и др. (Проверки)	По запросу


/В. Н. Никитина/

Председатель правления Товариществ
собственников жилья «УЮТ»

/Г. Г. Беккер-Рыбкина/